

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБУДО ДЮСШ № 2

Чернов Ю.Н.
«03» августа 2021 года



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО ДЮСШ № 2

Нерубенко В.К.
«03» августа 2021 года



Соглашение по проведению мероприятий по охране труда между работодателем и работниками МБУДО ДЮСШ № 2 на 2021-2024 годы

Мы нижеподписавшиеся, директор МБУДО ДЮСШ № 2 Нерубенко Валентина Константиновна и председатель профкома МБУДО ДЮСШ № 2 Чернов Юрий Николаевич заключили настоящее соглашение о выполнении мероприятий, обеспечивающих безопасность образовательного процесса в учреждении.

1. Организационные мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Оформить стенд (уголок) «Охрана труда»	август	Зам. директора, председатель ПК
2.	Провести общий технический осмотр здания плавательного бассейна на соответствие безопасной эксплуатации	август - май	Комиссия по охране труда
3.	Приобрести оргтехнику и мебель для кабинета тренеров по плаванию	в течение года	Директор, зам. директора

2. Технические мероприятия

1	Остекление оконных и дверных проемов.	в течение года	Зам. директора
2	Установка аппаратов для сушки волос после занятий плаванием	в течение года	Зам. директора инженер
3	Оборудовать необходимым инвентарем зал «сухого плавания»	сентябрь - май	Зам. директора
4	Провести замену труб, вентилях и кранов в подвальном помещении	май - август	Зам. директора, инженер

5	Проверить работоспособность и заправку огнетушителей	июнь-август	Зам. директора инженер
---	--	-------------	---------------------------

3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1	Обеспечение необходимых условий учебно-тренировочного и воспитательного процесса согласно нормам СанПиН	сентябрь-июнь	Зам. директора, мед. сестра
2	Организовать прохождение углубленного медицинского осмотра работников ДЮСШ	май- июль (по графику)	Директор, мед. работники

4. Мероприятия по обеспечению спецодеждой и средствами индивидуальной защиты

1	Приобретение специальной одежды в соответствии с нормами и требованиями	сентябрь	Зам. директора
2	Обеспечение работников мылом, моющими и обеззараживающими средствами (но нормам)	постоянно	Зам. директора
3	Обеспечение медикаментами (аптечками) и дез. средствами места проведения учебно-тренировочных занятий	в течение года	Медицинская сестра зам. директора
4	Провести необходимые работы по подготовке к отопительному сезону. Обеспечение работников необходимым материалом	сентябрь-октябрь	Зам. директора рабочие по комплексному обслуживанию